

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 266 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»  
(МОУ детский сад № 266)**

**Введено в действие**  
приказом заведующего  
МОУ детского сада № 266  
от «25» марта 2021 г. № 104

**Утверждено**  
на Совете МОУ детского сада № 266  
протокол от «25» марта 2021 г. № 7.

**Положение**  
«25» марта 2021 год № 01-02-03-15  
г. Волгоград

**о порядке оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений  
между МОУ детский сад № 266  
и родителями (законными представителями) воспитанников**

### **1. Общее положение**

1.1. Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 266 Дзержинского района Волгограда» (далее –МОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 24.03.2021) ст.30, ст.53, п.1.ст.61;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «(в ред. от 08.09.2020 № 471);

- Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 08.12.2017 № 851 «Об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (в редакции приказов от 16.05.2018 № 377; от 01.08.2018 № 496, от 21.03.2019 № 195, от 27.01.2020 № 62, от 12.02.2020 № 114; от 21.07.2020 № 383).

### **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) является приказ МОУ о приеме ребенка в МОУ.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор).

2.3. Договор заключается между МОУ в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в простой письменной форме. Договор составляется в двух экземплярах.

2.4. В договоре указываются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода, режим пребывания ребенка в группе, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.5. Права и обязанности участников образовательного процесса предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МОУ возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) на обучение МОУ.

### **3. Порядок оформления изменения образовательных отношений между МОУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

3.1. Образовательные отношения изменяются, если меняются условия получения обучающимся (воспитанником) образования, что влечет за собой изменение взаимных прав и обязанностей между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МОУ, изданный заведующим МОУ или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) заключен Договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3.5. Возобновление образовательных отношений осуществляется в соответствии с распорядительным актом заведующего МОУ, изданным на основании соответствующего письменного заявления родителя (законного представителя).

### **4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае приостановления действия лицензии на право ведения образовательной деятельности у МОУ.

4.2. В случае приостановления действия лицензии МОУ уведомляет учредителя, родителей (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в письменной форме, а также размещает уведомление на своем официальном сайте в течение 5 рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия в сфере образования, решения о приостановлении действия лицензии.

4.3. Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МОУ обеспечивает перевод по заявлению родителей (законных представителей) и письменному согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющимся образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

4.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из МОУ, осуществляющего образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, в следующих случаях:
  - по инициативе родителя (законного представителя), в том числе в случае перевода ребёнка для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
  - при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в МОУ;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) воспитанника, в том числе в случае ликвидации МОУ.
  - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МОУ, в том числе в случае ликвидации МОУ, аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель МОУ обеспечивает перевод воспитанника с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МОУ.


4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ (распорядительный акт) руководителя МОУ об отчислении воспитанника из образовательной организации. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами образовательной организации, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) восстановление воспитанника в образовательной организации осуществляется согласно действующему в муниципальном образовании административному регламенту.

4.9. Воспитанник, отчисленный из образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей), до завершения образовательных отношений, выбывший из списков АИС «Электронный детский сад», имеет право на восстановление в образовательной организации при условии обращения родителей (законных представителей) в районную комиссию по комплектованию дошкольных образовательных организаций с заявлением о предоставлении места в образовательной организации. Воспитанник может быть восстановлен в образовательной организации при наличии в ней мест на момент обращения. Далее приём и зачисление проводится в соответствии локальными нормативными актами по приему (зачислению) в МОУ.

Данное Положение вводится в действие с «25» марта 2021г.

В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Порядок разработан заведующим МОУ детского сада № 266 Губановой И.В. 

Срок действия: до замены новым